



Découvrir l'environnement d'apprentissage Konvink

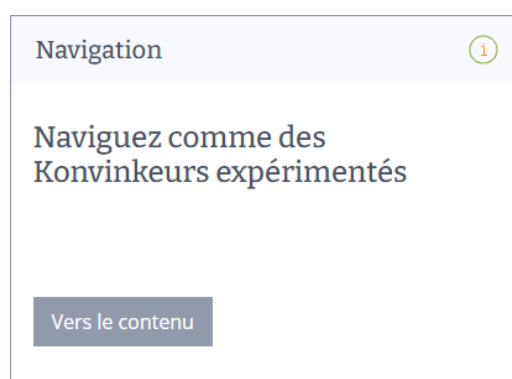
Directive de travail « Travail préparatoire pour la journée de CI 1 »

Situation initiale

Pendant votre formation, vous travaillerez avec l'environnement d'apprentissage numérique Konvink, que vous avez probablement déjà découvert à l'école professionnelle. Afin que le CI puisse démarrer sans délai, vous devez au préalable vous assurer d'avoir accès à cet environnement d'apprentissage.

Définition de la tâche

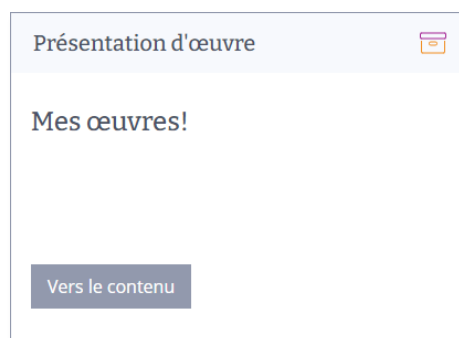
- | | |
|----------------|--|
| Étape 1 | Connectez-vous sur Konvink avec votre login personnel. |
| Étape 2 | Complétez votre profil personnel (« Mon profil ») si vous ne l'avez pas encore fait à l'école professionnelle : <ul style="list-style-type: none">– vérifiez vos données personnelles ;– ajoutez les informations manquantes qui vous paraissent importantes ;– téléchargez une photo de vous. |
| Étape 3 | Rendez-vous sur le Dashboard. Regardez les instructions vidéo « Naviguez comme des Konvinkeurs expérimentés ». |





Étape 4

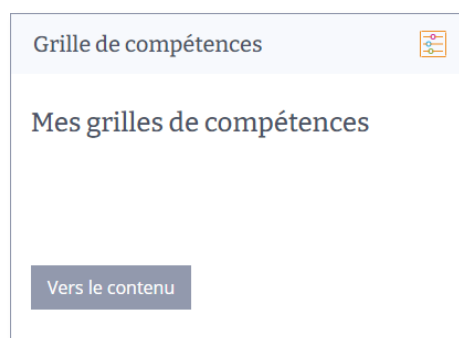
Rendez-vous dans « Mon portfolio ». Cliquez sur la box « Mes œuvres ! ».



Cliquez sur les trois points bleus (« Instructions vidéo, recherche & plus »). Regardez la vidéo « Comment fonctionnent les œuvres sur Konvink ? » pour savoir comment créer une œuvre.

Retournez dans « Mon Portfolio » et cliquez dans la box « Mes grilles de compétences ».

Regardez également la vidéo concernant la grille de compétences « Comment fonctionne la grille de compétences sur Konvink ? »



Étape 5

Retournez au Dashboard (page d'accueil). Sous « Mes organisations », cliquez sur « CIFIC Employés de commerce ». Allez dans la box « Mon CI CFC ».

Épinglez les thèmes suivants au moyen de Stickies :

- Aperçu CI
- Mon savoir-faire CI
- Mon contrôle des compétences CI

Attention : ne lancez pas de E-tests !

Étape 6

Parcourez les différentes box sur Konvink afin d'obtenir une vue d'ensemble. Organisez les box en fonction de leur utilité pour vous.

- Que trouve-t-on dans quelle box ?
- Quelle box est adaptée à quel usage ?

Étape 7

Notez vos questions et les points à éclaircir en lien avec Konvink et apportez-les au CI.



Kauffrau/Kaufmann EFZ Dienstleistung und Administration (DA)
Employé-e de commerce CFC Services et administration (SA)
Impiegata/impiegato di commercio AFC Servizi e amministrazione (SA)

Attentes

- Savoir se connecter à Konvink sans aide.
- Se familiariser avec Konvink.
- Compléter son profil personnel si cela n'a pas encore été fait à l'école professionnelle.
- Noter les questions et les points en suspens.

Organisation

Durée : 45 minutes

Méthode de travail : travail individuel ; avant la première journée de CI

Outils : accès Internet, ordinateur portable/PC, imprimante